



氏 名

①で記入した氏名をご記入下さい。

予算書

	経費内容	金額	積算内訳
事業経費	材料費 (素材, 原材料, 道具等)		
	労務費 (技能の承継者等の技術料等)		
	直接経費 (試作品の加工代等)		
		合計	(B) 税抜金額

※欄に収まらない場合は別紙のとおりとし、事由様式を添付してください。

※技能の承継者の技術料の上限は、補助金上限の2分の1以内で記載ください。

補助申請額

$$\left( \text{(B)} \text{円} - \text{(A)} \text{円} \right) \times 9 / 10 = \text{(C)} \text{円}$$

(A) は他の補助金申請状況にあります。

(補助申請額) ※1,000円未満切り捨て

補助申請額：(C), または40万円のうち低い方の額 円

補助対象取組の予算等を記入下さい。

以下のとおり申告します。

(該当する部分に☑してください。全ての項目に☑がある方のみが申請可能です。)

- 申請者は、京都市指定の伝統産業に従事しています。
- 申請者は、京都市暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等又は同条第5号に規定する暴力団密接関係者ではありません。
- 申請者は、併給禁止の条件のある他の補助金を受給していません。
- 同一内容で国や府等に同様の補助金を申請する場合は、本補助金の補助申請額（交付決定済みの場合は交付決定額）を報告します。また、国や府等への申請情報の照会に同意します。
- その他、京都市補助金等の交付等に関する条例及び同条例施行規則並びに京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱に定める事項に違反しません。
- 補助金交付申請書の記載事項及び関係書類の内容確認に求められた根拠資料を提出しない場合又は記載事項が虚偽であった場合は、補助金を一括返還します。

(記名押印又は署名)

代表者・<sup>ふりがな</sup>氏名

**①で記入した氏名をご記入下さい。**

②

※自署の場合は押印不要