京都産業会館ホール(開業前予約プラン)利用許可申請書

※ 本書をFAX: 075-351-1302 又は E-mail: front@ksk.or.jp に添付の上送信してください。

一般社団法人京都産業会館

宛先

団体名 / 会社名 月

 \Box

申請者	代表者氏名	
	フリガナ	フリガナ
	担当者氏名	所属部課名
	住 所	〒 -
	TEL	FAX
	E-mail	@
	団体区分	□ 非会員 □ 会員 / 京都織物卸商業組合加盟 □ 会員 / 一般社団法人京都産業会館加入 ※会員について、織商と会館の両方にご加入の場合は、それぞれに✓をお願いします。
京都産業会館ホールの「開業前予約プラン」を承認のうえ、次の利用許可を申請します。		
利用区画		○ 全室(北室·中室·南室を一体で利用 / 1,318 m ²)
		○ 2室(北・中室を一体で利用 / 823 ㎡) ○ 2室(中・南室を一体で利用 / 873 ㎡)
		○ 1室 北室 / 445 ㎡ 【付属設備/可動式客席の利用 ○ 有 ○ 無 ○ 未定 】
		○ 1室 中室 / 378 ㎡ ○ 1室 南室 / 450 ㎡
利用期間		年 月 日~ 年 月 日(計 日間)
	準備	月 日 時 分 ~ 月 日 時 分
	開催	月 日 時 分 ~ 月 日 時 分
	撤去	月 日 時 分 ~ 月 日 時 分
催事概要	名称	
		□ 展示 □ 商談 □ 販売 □ 説明 □ 講演 □ 研修 □ 面接 □ 発表 □ 大会
	目 的	□ 式典 □ 会議 □ 学会 □ 公演 □ パーティー
		□ その他 (
	主催者名	
	入場対象	□関係者□一般 入場料金 □有料 (最高額 円) □無料
	入場予定者数	1日あたり 人 (開催期間中・延 人)
	食事提供	○ 有り
上記利用許可申請については、申請のとおり許可します。 (但し、)		
		年 月 日